

北京议事规则（动议导向型）

主席用语

1. 主席团介绍

主席：各位代表，我是本场的主席××。欢迎大家的到来。现在我将先介绍主席团成员。在我左边的是主席助理××，右边的是主席助理××。

2. 点名

主席：下面将由主席助理进行点名，请被点到的国家举牌并答“到”或“出席”。

主席助理：美国。

美国代表：到。

主席助理：美国出席。

主席助理：中国。

（场下无代表举牌）

主席助理：中国缺席。

（全部点名完毕后）

主席助理：当前出席国家数为 XX，缺席国家数为 XX。

3. 接收动议

（大会正式开始后 / 大会当前无任何动议时）

主席：请问有无动议？

情况一：

代表：动议。

主席：请问动议类型？

代表：A 动议。

主席：请问有无优先级更高的动议？（择机询问，并不必须）

代表：动议。

主席：请问动议类型？

代表：B 动议。

（重复询问直至再无优先级更高动议，对该动议进行下一步操作）

情况一：

代表：动议。

主席：请问动议类型？

代表：A 动议。

主席：请问有无优先级更高的动议？

（场下无代表举牌）

主席：未见。

（对该动议进行下一步操作）

情况三：

（主席重复询问 2~3 遍后，场下仍无代表举牌）

主席：当前并无任何动议，大会将自动进入休会。直到有代表提出动议，大会才会再次召开。

4. 主动议

主席：请问动议类型？

美国代表：主动议。

主席：请陈述动议内容

美国代表：...

主席：请问有无附议？

（场下举牌数量达到 10%）

主席：现主席团收到美国代表动议“...”，请问动议人和场内其他代表有无修改建议？

（英国代表举牌）

主席：英国

英国代表：建议修改为“...”

主席：英国代表建议修改为“...”，请问美国代表是否接受建议？

情况一：

美国代表：接受建议。

主席：美国代表接受建议，当前动议为“...”，请问动议人和场内其他代表有无修改建议？

情况二：

美国代表：不接受建议。

主席：美国代表不接受建议，当前动议仍为“...”，请问动议人和场内其他代表有无修改建议？

（重复直至再无修改建议 / 动议人停止接受修改意见 / 动议人已接受三次修改意见）

主席：现主席团收到美国代表动议“...”（更改后的动议），请问有无附议？

（判断场下举牌数量是否达到 10%）

主席：该动议获得通过。 / 该动议未获得通过。请问场下有无动议？

5. 附议

（接受某动议后，如该动议需要附议。）

主席：请问场下有无附议？

情况一：

（场下举牌数量达到比例要求）

主席：感谢。

情况二：

（场下举牌数量未达到比例要求）

主席：该动议未获通过。

6. 辩论

（大会接受某动议后，如该动议需要辩论。）

情况一：

主席：下面我们将邀请代表展开辩论。请问有无赞成方代表发言？

（赞成方代表举牌，主席团点选代表发言。）

主席：请问有无反对方代表发言？

（赞成方代表举牌，主席团点选代表发言。）

（除非有其他辩论限制，主席团点选正反方代表轮流发言，直至赞成方 / 反对方均无代表举牌）

主席：未见。下面我们将该动议进行投票。

7. 修改动议

代表：动议。

主席：请问动议类型？

代表：修改。

主席：请陈述修改内容。

代表：插入... / 删去...

主席：现主席团收到 **XX** 代表动议对当前动议进行修改，修改内容为...，请问有无附议？

（场下举牌数量达到比例要求）

主席：感谢。下面我们将邀请代表展开辩论...

8. 立刻表决动议

代表：动议。

主席：请问动议类型？

代表：立刻表决。

主席：现主席团收到 **XX** 代表动议对当前动议进行立刻表决，请问有无附议？

（场下举牌数量达到比例要求）

主席：感谢。下面我们将该立刻表决动议进行表决。该动议通过需要绝对多数...

9. 休息 / 休会

主席：请问有无动议？

代表：动议。

主席：请问动议类型？

代表：动议一个时长为 5 分钟的休息。

主席：请问场下有无附议？

（场下举牌数量达到比例要求）

主席：该动议获得通过。

10. 表决

（如某动议需要表决，且代表对该动议无可再辩 / 针对该动议的立刻表决动议获得通过后）

主席：下面我们将该动议进行表决。该动议通过需要简单多数 / 绝对多数。

(1) 举牌表决

主席：我们将采用举牌表决的方式进行表决。请赞成该动议获得通过的代表举牌。

(清点举牌数量后。)

主席：请反对该动议获得通过的代表举牌。

(清点举牌数量后，根据动议性质判断该动议是否通过)

主席：该动议获得通过。 / 该动议未获通过。

(2) 点名表决

主席：我们将采用点名表决的方式进行表决。该动议通过需要简单多数 / 绝对多数。请问有无动议？

情况一：

美国代表：动议。

主席：请问动议类型？

美国代表：动议重新进行点名。

主席：现主席团收到美国代表动议重新进行点名。下面会议助理将重新进行点名，请被点到的国家举牌并答“到”或“出席”。

主席助理：美国。

美国代表：到。

主席助理：美国出席。

主席助理：中国。

(场下无代表举牌)

主席助理：中国缺席。

(全部点名完毕后)

主席助理：当前出席国家数为 **xx**，缺席国家数为 **xx**。

(判断场下出席国家数是否达到法定人数)

主席：当前出席人数达到法定人数要求。下面我们将该动议进行投票。 / 抱歉，当前出席人数未达到法定人数要求。大会将自动进入休会。直到出席国家数达到法定人数要求，大会才会再次召开。

情况二：

(场下无代表举牌)

主席：未见。根据会期开始时的点名结果，当前出席人数达到法定人数要求。接下来我们将进行表决。

主席：请被点到的国家回答“赞成”、“反对”或“弃权”。

主席助理：美国。

美国代表：赞成。

主席助理：中国。

中国代表：反对。

(全部投票完毕后，清点赞成国家数后，根据动议性质判断该动议是否通过)

主席：该动议获得通过。 / 该动议未获通过。

(3) 口头表决

主席：我们将采用口头表决的方式进行表决。请问场下有无反对？ / 请反对代表高喊“反对”。

情况一：

（场下无反对）

主席：该动议获得通过。

情况二

（场下有反对）

主席：请问场下有无赞成？ / 请赞成代表高喊“赞成”。

（场下同时存在赞成及反对，以音量大小比较两方人数，判断该动议是否通过）

主席：该动议获得通过。 / 该动议未获通过。